



## Board of Directors Meeting Minutes (Español Abajo)

Location: TRIO Office

Date and Time: November 20 at 4:05 PM

Attendees: Sandra, Mayca, Steve, Maria, Linda, Daisy

1. Call to order
2. Roll call (quorum) - Stablished
3. Approval of Agenda
  - a. 1st - Steve
  - b. 2nd - Maria
4. Reading of minutes from previous meeting
  - a. 1st - Steve
  - b. 2nd - Linda
5. Reports
  - a. ACT Program and parent workshop
    - i. **Discussion Points:** The feedback from participants was overwhelmingly positive. A remarkable 93% reported being satisfied overall. Regarding location comfort, 76% found the space to be either "comfortable" or "very comfortable," and the same percentage felt that the class size was "just right." Additionally, 69% of students considered the duration of the ACT workshop to be appropriate. The parent workshop was also a success, with an impressive turnout of 42 individuals.
  - b. Mijo Program Cohorts
    - i. **Discussion Points:**
      1. **Juniors:** Focused on building their college lists and researching colleges to identify the best fit for their goals.
      2. **Sophomores:** Engaged in activities to become informed about what to consider when searching for colleges, laying the groundwork for future applications.
      3. **Seniors:** Actively applying to colleges. For example, Angel is applying to approximately 20 schools, while Mia is applying to about 10.
      4. **Withdrawal:** One sophomore student from Mijo has decided to leave the program, citing parental pressure as the reason for no longer wanting to participate. **Future Action:** To prevent similar situations, the program should consider interviewing students during the enrollment process to assess their motivation and willingness to take on the responsibilities of the program.
  - c. Clinton School Project (Practicum)



- i. **Discussion Points:** Five graduate students are collaborating on a project to support our program. They are conducting surveys targeting students, parents, and college students to identify barriers to accessing higher education. Based on their findings, they will provide recommendations to address these challenges and develop a comprehensive resource guide. The students will present their findings and recommendations to us in April.
  - d. ALICE Youth Program (Winthrop Rockefeller Foundation)
    - i. **Discussion Points:** The pilot project involves youth participation, including three students from the Mijo program. The initiative includes incentives designed to encourage engagement from both students and members of Mamas Unidas, fostering collaboration and involvement from both groups.
  - e. SWASAP (community service donation)
    - i. **Discussion Points:** The regional TRIO organization selected Mamas Unidas for their community service project. Members generously donated funds, allowing us to raise a total of \$420. These funds will be used to provide two \$220 book scholarships, supporting students in their educational journey.
  - f. Financial Report
    - i. **Discussion Points:** Current balance is \$60,790.72. We spent \$4,617.18 for the fall ACT prep program.
  - g. Activities Report
    - i. **Discussion Points:** The ACT prep session, including a parent information session at Parkview, was a great success, with approximately 35 participants attending. Additionally, we participated in the Southwest High School community partner meeting to provide support and address issues faced by ELL students. Upcoming events include the TRIO/Mamas Unidas workshop on December 3rd, a presentation at Lisa Academy on December 4th, and Southwest High School's parent night on December 10th. Year-to-date, the program has made a significant impact, reaching over 1,800 individuals, serving 503 families, conducting more than 300 one-on-one sessions, hosting 20+ workshops and events, and directly supporting 173 students.
- 6. New Business
  - a. The \$15K donation will be allocated strategically, with plans to utilize the funds by the end of 2025. If the full amount is not spent by then, we will reevaluate the remaining funds and reallocate them for use during the 2026 calendar year (see proposal for details).
    - i. 1st - Linda
    - ii. 2nd - Maria
  - b. Spring ACT Prep -



- i. **Discussion Points:** We are proposing an ACT prep course for the spring semester, scheduled from January 11 to February 1. This course will consist of four classes, each covering one of the four ACT subjects. A different entity will be hired to teach the sessions, and we do not plan to administer a pre-test. To enhance the quality of instruction and engagement, the number of participants will be reduced from 60 to 40 students. The course is designed to prepare students for the ACT test on February 8.
    - 1. 1st - Steve
    - 2. 2nd - Daisy
  - c. Day of Service Committee (April 12th confirmed)
    - i. **Discussion Points:** Maria mentioned that it would be good to have a video of the organization before we start asking for sponsorships for the day of service. We will reach out to the committee from last year and see who is interested in being part of the committee this year.
  - d. Finances (Filing Taxes, Quickbooks)
    - i. **Discussion Points:** Beginning January we will be using Quickbooks for the organization's finances.
      - 1. 1st - Steve
      - 2. 2nd - Mayca
  - e. LULAC Match -
    - i. **Discussion Points:** Decided to wait for the future, we will not participate in this match opportunity at the moment.
  - f. Board Members Renewal/New Members and Positions (Bylaws articles 5-6)
    - i. **Discussion Points:** During the next board of directors meeting, we will review the by-laws in more detail and discuss the process for renewing positions. We will also consider the possibility of adding an additional board member. Additionally, we will review and discuss the officer positions to ensure they align with the needs of the organization.
7. Comments and Announcements
- a. Unitarian Church made a donation of \$434, money will be used for incentives for the Clinton School project surveys.
  - b. Non-profit of the year - December 6th @11:45
  - c. Christmas Parade Dec 7th Participants (will spend money on candy)
  - d. Xmas Mijo Party Dec 13 @ 6 PM
8. Adjournment
- a. 1st - Steve
  - b. 2nd - Maria



**Ubicación:** Oficina de TRIO

**Fecha y Hora:** 20 de noviembre a las 4:05 PM

**Asistentes:** Sandra, Mayca, Steve, Maria, Linda, Daisy

### **Llamada al orden**

**Llamada a lista (quórum)** - Establecido

### **Aprobación de la agenda**

1° - Steve

2° - Maria

### **Lectura de las actas de la reunión anterior**

1° - Steve

2° - Linda

### **Informes**

- **Programa ACT y taller para padres**

Puntos de discusión: La retroalimentación de los participantes fue abrumadoramente positiva. Un notable 93% informó estar satisfecho en general. Respecto a la comodidad de la ubicación, el 76% consideró que el espacio era "cómodo" o "muy cómodo", y el mismo porcentaje sintió que el tamaño de la clase era "justo". Además, el 69% de los estudiantes consideraron que la duración del taller de ACT era apropiada. El taller para padres también fue un éxito, con una impresionante asistencia de 42 personas.

- **Cohortes del programa Mijo**

Puntos de discusión:

- **Juniors:** Enfocados en construir sus listas de universidades y en investigar las opciones que mejor se ajusten a sus objetivos.
- **Sophomores:** Participando en actividades para informarse sobre qué considerar al buscar universidades, sentando las bases para futuras solicitudes.
- **Seniors:** Aplicando activamente a universidades. Por ejemplo, Angel está aplicando a aproximadamente 20 universidades, mientras que Mia está aplicando a unas 10.

**Retiro:** Un estudiante de 10° grado del programa Mijo ha decidido dejar el programa, citando la presión de los padres como la razón por la que ya no desea participar.

**Acción futura:** Para evitar situaciones similares, el programa debería considerar entrevistar a los estudiantes durante el proceso de inscripción para evaluar su motivación y disposición para asumir las responsabilidades del programa.

- **Proyecto Clinton School (Prácticas)**

Puntos de discusión: Cinco estudiantes de posgrado están colaborando en un proyecto para apoyar nuestro programa. Están realizando encuestas a estudiantes, padres y estudiantes universitarios para identificar barreras para acceder a la educación superior. Con base en sus hallazgos, proporcionarán recomendaciones para abordar estos desafíos y desarrollar una guía de recursos integral. Los estudiantes presentarán sus hallazgos y recomendaciones en abril.



- **Programa ALICE Youth (Fundación Winthrop Rockefeller)**  
Puntos de discusión: El proyecto piloto involucra la participación de jóvenes, incluidos tres estudiantes del programa Mijo. La iniciativa incluye incentivos diseñados para fomentar la participación tanto de los estudiantes como de los miembros de Mamas Unidas, promoviendo la colaboración y el involucramiento de ambos grupos.
- **SWASAP (donación de servicio comunitario)**  
Puntos de discusión: La organización regional TRIO seleccionó a Mamas Unidas para su proyecto de servicio comunitario. Los miembros donaron generosamente fondos, lo que nos permitió recaudar un total de \$420. Estos fondos se utilizarán para proporcionar dos becas de libros de \$220, apoyando a los estudiantes en su trayectoria educativa.
- **Informe Financiero**  
Puntos de discusión: El saldo actual es de \$60,790.72. Se gastaron \$4,617.18 en el programa de preparación para ACT de otoño.
- **Informe de Actividades**  
Puntos de discusión: La sesión de preparación para ACT, incluyendo la sesión de información para padres en Parkview, fue un gran éxito, con aproximadamente 35 participantes. Además, participamos en la reunión de socios comunitarios de Southwest High School para brindar apoyo y abordar problemas que enfrentan los estudiantes ELL. Los próximos eventos incluyen el taller de TRIO/Mamas Unidas el 3 de diciembre, una presentación en Lisa Academy el 4 de diciembre y la noche de padres de Southwest High School el 10 de diciembre. Hasta la fecha, el programa ha tenido un impacto significativo, alcanzando a más de 1,800 personas, atendiendo a 503 familias, realizando más de 300 sesiones individuales, organizando 20+ talleres y eventos y apoyando directamente a 173 estudiantes.

## Negocios Nuevos

- **Donación de \$15K**  
Puntos de discusión: La donación de \$15K se asignará de manera estratégica, con planes de utilizar los fondos antes de finales de 2025. Si no se gasta la cantidad total para entonces, se reevaluarán los fondos restantes y se reasignarán para su uso durante el año calendario 2026 (ver propuesta para detalles).  
1° - Linda  
2° - Maria
- **Preparación para ACT en Primavera**  
Puntos de discusión: Proponemos un curso de preparación para el ACT para el semestre de primavera, programado del 11 de enero al 1 de febrero. Este curso constará de cuatro clases, cada una cubriendo uno de los cuatro temas del ACT. Se contratará a una entidad diferente para enseñar las sesiones, y no se planea administrar un pretest. Para mejorar la calidad de la instrucción y el compromiso, se reducirá el número de participantes de 60 a 40 estudiantes. El curso está diseñado para preparar a los estudiantes para el examen ACT del 8 de febrero.



1° - Steve

2° - Daisy

- **Comité de Día de Servicio (12 de abril confirmado)**

Puntos de discusión: Maria mencionó que sería bueno tener un video de la organización antes de comenzar a pedir patrocinadores para el Día de Servicio. Nos comunicaremos con el comité del año pasado para ver quién está interesado en ser parte del comité este año.

- **Finanzas (Declaración de impuestos, QuickBooks)**

Puntos de discusión: A partir de enero, utilizaremos QuickBooks para las finanzas de la organización.

1° - Steve

2° - Mayca

- **LULAC Match**

Puntos de discusión: Decidimos esperar para el futuro, no participaremos en esta oportunidad de emparejamiento por el momento.

- **Renovación de Miembros de la Junta/ Nuevos Miembros y Posiciones (Artículos 5-6 de los Estatutos)**

Puntos de discusión: Durante la próxima reunión de la junta directiva, revisaremos los estatutos con más detalle y discutiremos el proceso para renovar las posiciones.

También consideraremos la posibilidad de agregar un miembro adicional a la junta.

Además, revisaremos y discutiremos las posiciones de los oficiales para asegurarnos de que se alineen con las necesidades de la organización.

## **Comentarios y Anuncios**

- La Iglesia Unitaria hizo una donación de \$434, que se utilizará para incentivos en las encuestas del Proyecto Clinton School.
- **Non-profit of the year** - 6 de diciembre a las 11:45
- Desfile de Navidad 7 de diciembre (Participantes: se gastará dinero en dulces)
- Fiesta de Navidad de Mijo el 13 de diciembre a las 6 PM

## **Clausura**

1° - Steve

2° - Maria